



## OFFRE D'EMPLOI – CHARGÉ DE PROJET EN GESTION DES MILIEUX NATURELS

**DESCRIPTION SOMMAIRE :** Sous la supervision du directeur des projets, le chargé de projets planifie, organise, dirige et contrôle les opérations-terrain et est responsable du développement et de la gestion des projets liés à la gestion des milieux naturels. Il surveille et administre simultanément divers projets d'envergure et participe à l'élaboration des programmes et des politiques reliées à l'environnement. Il rédige des rapports et veille au respect des règlements visant la protection des ressources naturelles.

<b>Nombre d'heures :</b>	37.5 heures/semaine
<b>Date de début :</b>	12 juillet
<b>Lieu de travail :</b>	Beloeil
<b>Durée du contrat :</b>	Permanent
<b>Salaire :</b>	à partir de 24.46\$/heure selon expérience (programmes d'avantages sociaux)
<b>Nombre de postes :</b>	1 poste à combler

### PROFIL DES TÂCHES :

- Soumissionne sur des projets; les supervise et les coordonne;
- prépare les contrats et négocie les révisions, les changements et les ajouts pour approbation;
- planifie et prépare les calendriers d'exécution et les étapes à suivre, et vérifie les progrès en regard de ces données; prévoit et estime les besoins en matériaux et en main-d'œuvre pour les projets; embauche et supervise le personnel de projets;
- réalise des demandes de subventions;
- établit l'ordre de priorité des tâches, attribue le travail au personnel des projets et s'assure que les délais sont respectés et que les procédures sont suivies;
- planifie et supervise la formation; assure le respect des règles de sécurité;
- conçoit et révisé les méthodes et outils de travail;
- effectue des activités à caractère administratif associées aux projets; dirige l'achat de tous les matériaux requis pour les projets; prépare des rapports sur l'avancement des travaux; impute et approuve les dépenses relatives aux projets;
- propose le budget des projets et en assure le contrôle;
- conçoit et met en œuvre les programmes de contrôle de la qualité;
- conseille et aide les clients dans tous les aspects de la gestion de l'environnement reliés à son secteur d'intervention (protection et mise en valeur des milieux naturels, amélioration de la qualité de l'habitat, conception de plan de conservation);
- *réalise toute autre tâche à la demande de son supérieur immédiat.*

### QUALIFICATIONS REQUISES :

- Diplôme d'études universitaires de 2<sup>ème</sup> cycle (M. Sc.) en environnement ou dans un domaine de spécialisation relatif au secteur d'intervention.
- Au moins trois (3) à cinq (5) années d'expérience pertinente en environnement;
- expérience en gestion de projets (budgets, approvisionnement, échéanciers, planification);
- expérience gestion ressources humaines, ressources matérielles, communication ou dans la vente;
- expérience en demandes de subventions;
- expérience du domaine communautaire ou des ONG, un atout;
- bonne maîtrise de la bureautique (Word, Excel, Powerpoint, Outlook).

### QUALITÉS ET APTITUDES :

- Excellente capacité rédactionnelle;
- autonomie;
- sens de l'organisation;
- sens de la planification;
- respect des échéanciers;
- capacité de travailler en équipe;
- capacité de travailler sous pression;
- leadership;
- créativité;
- sens aigu du service à la clientèle;
- capacité d'écoute;
- français parlé et écrit, anglais parlé.

**Veillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à [karine.berube@nature-action.qc.ca](mailto:karine.berube@nature-action.qc.ca), ou par télécopieur au 450-536-0458, à l'attention de Mme Karine Bérubé, avant le 15 juin 2010. Seules les candidatures retenues recevront un accusé réception. Les demandes de renseignements téléphoniques ne seront pas acceptées. Merci de votre compréhension.**

**P.S. Veuillez noter que le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.**